

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.

Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

Relatório de Auto-Avaliação Institucional

**Comissão Própria de Avaliação (CPA)
Março - 2011**

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

Índice

Índice	Erro! Indicador não definido.
I – Dados da Instituição	3
II – Considerações Iniciais	4
III – Desenvolvimento	5
Dimensão I Planejamento Institucional.....	6
Dimensão II Políticas Acadêmicas	8
Dimensão III Responsabilidade Social	11
Dimensão IV A comunicação com a sociedade	13
Dimensão V Recursos Humanos.....	14
Dimensão VI Administração Acadêmica.....	16
Dimensão VII Infraestrutura física e tecnológica	18
Dimensão VIII Planejamento e Avaliação.....	20
Dimensão IX Atendimento aos discentes	22
Dimensão X Gestão Financeira.....	24
IV – Considerações Finais.....	26

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

I – Dados da Instituição

Nome

Faculdade Adventista de Hortolândia

Caracterização de Instituição de Ensino Superior (IES)

Instituição privada, confessional.

Rua Pr. Hugo Gegembauer, 265

Hortolândia – SP

13184-010, Fone: (19) 2118-8000

Composição da CPA

Nome	Status	Segmento
Admilson Almeida	Presidente	Coordenador de Curso
Moisés Lopes Sanches Júnior	Secretário	Corpo Docente
Welton Weylle Borges Lago	Membro	Corpo Técnico-Administrativo
Rosana Cristina Mascena	Membro	Corpo Discente
Maite Marques	Membro	Corpo Discente
Levi Morgan	Membro	Corpo Docente
Flávio Retti	Membro	Sociedade Civil Organizada
Ilson Tércio Caetano	Membro	Corpo Técnico-Administrativo

Período de Mandato

Tempo indeterminado

Ato de Designação

Ata do Conselho de Faculdades de 15/09/2010.

II – Considerações Iniciais

A CPA foi implantada em 2004, e funciona com a participação conjunta do Centro Universitário Adventista de São Paulo.

A metodologia utilizada na implantação do Programa de Avaliação foi a seguinte:

- Os instrumentos utilizados para operacionalizar a proposta de auto-avaliação variam conforme o tipo de Dimensão, sua natureza peculiar, no entanto no seu escopo global abrangem os seguintes instrumentos: entrevistas, questionários e documentos oficiais.
- Os dados dos questionários são tratados e analisados através do Centro de Desenvolvimento de Software que armazena, consolida, redistribui (sob controle), emite relatórios e apresenta proposições técnicas à CPA.
- A comunidade acadêmica e a comunidade externa tomam conhecimento dos relatórios, disponibilizados de forma mais didática.
- As implementações, conforme sua natureza, vão a quem de direito, para análise, implementação e execução.
- A CPA informa à Direção Geral o resultado das análises e apresenta recomendações.

Dentro desse processo, merece destaque o papel das Comissões Internas de Avaliação de Curso (CIACs). Essas comissões recebem as informações relativas ao seu curso, analisam essas informações e elaboram um plano de metas a serem atingidas pelo curso. Esse plano é enviado ao Colegiado do Curso que ao aprová-lo encaminha às instâncias competentes para realizá-lo.

III – Desenvolvimento

Introdução

Na seqüência é apresentado o relatório de cada uma das dez dimensões, enfocando em particular:

- Objetivo
- Metodologia
- Pontos Fortes
- Pontos Fracos
- Recomendações

1ª Dimensão

Planejamento Institucional

Objetivo:

- Analisar a operacionalização do PDI nos seus vários aspectos, identificando seu compromisso social e acadêmico, confrontando o que é postulado teoricamente com o que é realizado.
- Verificar a dinâmica de elaboração do PDI e a participação da comunidade acadêmica.

Metodologia:

- Análise crítica do PDI.
- Análise da expressão do PDI na realidade institucional.
- Coerência do PDI com o PPI e deste com o Projeto Pedagógico.
- Verificação da participação da comunidade acadêmica elaboração do PDI

Pontos Fortes

- Coerência das ações, estratégias e metas com os objetivos e Missão Institucional.
- Missão Institucional percebida nas ações organizacionais, no perfil dos profissionais contratados e no desenvolvimento dos projetos acadêmicos institucionais.
- Articulação do PDI com a Avaliação Institucional.
- Envolvimento da comunidade acadêmica na dinâmica de construção e implementação do PDI.

Recomendações Para o Próximo Período

- Ampliação das políticas, metas e ações mais efetivas quanto ao acompanhamento de egressos.

2ª Dimensão

Políticas Acadêmicas

Objetivo: Avaliar as políticas e atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Metodologia:

- Análise do PPI e PPC. Verificação da consonância dos PPCs com os objetivos dos cursos de graduação.
- Avaliação quantitativa da produção científica gerada na Instituição.
- Análise comparativa entre os objetivos sociais, a vocação da Instituição e o direcionamento da produção científica.
- Análise qualitativa e quantitativa das atividades de extensão da Instituição.
- Análise de relatórios das avaliações realizadas pelo MEC.
- Avaliação dos cursos e programas pelos discentes.
- Análise da relação dos cursos e programas com a realidade social onde a Instituição está inserida.

Pontos Fortes

- Consonância entre a Missão, Objetivos e Diretrizes expressos no PDI e os expressos nos PPCs.
- Coerência entre os PPCs e as diretrizes curriculares.
- Consolidação dos programas de estágio.
- O cumprimento dos programas e cronogramas das disciplinas, a profundidade com que são tratados os conteúdos, os procedimentos de avaliação do rendimento acadêmico dos alunos e a contribuição das disciplinas oferecidas para a sua formação profissional são elementos destacados como fortes pelos discentes.
- O Desenvolvimento dos programas da Pastoral Universitária e apoio espiritual ao discente são destacados como o maior índice de satisfação pelos alunos.
- Candidatos aos cursos consideram como aspecto importante para a sua opção os valores e princípios expressos e praticados pela instituição.
- Dotação orçamentária para a produção científica discente e docente.

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

Pontos Fracos

- Os cursos apresentam um índice pequeno de produção científica docente, e a produção discente está restrita aos Trabalhos de Conclusão de Curso.
- A quantidade de programas de iniciação científica oferecidos e o apoio à participação de alunos em eventos científicos.
- A quantidade dos eventos científicos e culturais promovidos.
- Dos levantamentos efetuados nos relatórios das avaliações realizadas por comissões do MEC destacam-se as seguintes necessidades:
 - Ampliação do acervo da biblioteca.
 - Aumento da produção científica dos docentes.

Recomendações Atendidas

- Manter programa de ampliação do acervo da Biblioteca.
 - Foi ampliada a dotação orçamentária para acervo da biblioteca, bem como definidos procedimentos mais ágeis de indicação e compra por parte dos docentes.

Recomendações Para o Próximo Período

- Reestudar os regulamentos dos programas de incentivo a produção intelectual melhorando os percentuais de incentivo.
- Ampliar a produção científica docente.
- Ampliar os mecanismos de divulgação dos PPCs e dos regulamentos e manuais institucionais.

3ª Dimensão

Responsabilidade Social

Objetivo: Verificar o compromisso social da Instituição expresso em seus documentos norteadores e em suas ações afirmativas na comunidade em que está inserida.

Metodologia:

- Análise dos documentos norteadores da instituição (Estatuto, Regimento, PDI e PPI).
- Entrevistas com membros da comunidade.
- Análise de convênios e parcerias.
- Análise do relatório de setores envolvidos.

Pontos Fortes

- Política de bolsa de estudo Discente.
- Quantidade de discentes atendidos por programas de bolsa de estudo.
- Estimulo ao desenvolvimento artístico, em especial a música.
- Parcerias com órgãos municipais para capacitação e inclusão.
- Programa de Alfabetização de Adultos.
- Atendimento à comunidade de surdos e deficientes auditivos.
- Produção e distribuição de materiais em áudio e braille pela Sociedade Bartimeu de Apoio aos Cegos.
- Relacionamento e parcerias com o poder público municipal.
- Programas de apoio e pesquisa para melhoria de atendimento a pessoas com deficiência.
- Programas de Atendimento a pessoas da melhor idade.

Recomendações Atendidas

- Ampliar o número de parcerias e convênios com o setor para promoção cultural, desenvolvimento de programas de preservação ambiental e de inclusão social.
 - Convênios de pesquisa e apoio firmados com: Prefeitura Municipal de Hortolândia, CIEER, Secretaria de Educação, Fundação Pestalozzi, Casa da Criança Cega, UNICAMP, Ministério do Planejamento - GESPUBLICI, Secretaria da Saúde.

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

Recomendações Para o Próximo Período

- Desenvolver projetos de Extensão e Pesquisa na área de inclusão social em escolas públicas e apoiar projetos da Secretaria de Saúde e Inclusão Social.
- Firmar parcerias para captação de recursos para pesquisa e extensão voltados para projetos sociais.

4ª Dimensão

A Comunicação com a Sociedade

Objetivo: Analisar a efetividade das ações de comunicação da Instituição junto ao público interno e externo.

Metodologia:

- Pesquisa junto ao público interno para verificação dos fluxos internos de comunicação e informação. (Questionários aplicados aos grupos técnico administrativo, docente e discente.
- Pesquisa junto à comunidade externa para a verificação da imagem institucional.

Pontos Fortes

- Os canais de comunicação e sistemas de informação aos docentes foram considerados adequados em $\leq 93\%$.
- Os canais de comunicação e sistemas de informação aos discentes foram considerados excelentes em $\leq 80\%$.

Recomendações Anteriores

- Formar, divulgar e manter um serviço de ouvidoria interna.
 - Recomendação atendida. O sistema de ouvidoria foi implantado, com possibilidades de acesso por telefone ou internet, e funciona em caráter permanente, fornecendo subsídios para realinhamento ou adequação de procedimentos ou correção de elementos estruturais.

Recomendações Para o Próximo Período

- Ampliar o nível de satisfação docente quanto aos veículos de divulgação de eventos.
- Ampliar o nível de satisfação discente quanto aos veículos de divulgação de informações e procedimentos de rotina.
- Prover meios de capacitação contínua aos setores de atendimento ao cliente.

- Implementar o serviço de assessoria de imprensa.

5ª Dimensão

Recursos Humanos

Objetivo: Avaliar as políticas institucionais de recursos humanos, sua expressão no clima organizacional e no desenvolvimento profissional.

Metodologia:

- Reuniões para identificação das políticas de RH existentes e sua utilização para a formação, aperfeiçoamento e capacitação do Corpo Docente e do Corpo Técnico-Administrativo.
- Análise dos planos de carreira.
- Levantamento de indicadores de gestão de RH.
- Levantamento de índice de satisfação interna.

Pontos Fortes

- Índice de Titulação Docente.
- Dotação orçamentária para Programa de Qualificação e Aperfeiçoamento.
- Dotação orçamentária para Participação em Eventos.
- Alto índice de satisfação do Corpo Docente e Pessoal Técnico Administrativo com as políticas institucionais e ambiência do *campus*.
- Experiência Profissional docente e do pessoal Técnico Administrativo
- Consolidação do novo plano de carreira docente.
- Programas de integração desenvolvidos pelo Grêmio de Funcionários
- Sede de veraneio do Grêmio de Funcionários

Recomendações Anteriores

- Concluir o trabalho de atualização e implementação do Plano de Carreira do Pessoal Técnico-Administrativo.
 - Recomendação atendida. Trabalhos concluídos e plano submetido ao registro na DRT.
- Consolidar a aplicação do Plano de Carreira Docente.

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

- Recomendação atendida. Projeto concluído, e 100% dos docentes enquadrados no Plano de Carreira.
- Investir na ampliação da titulação docente dos cursos novos.
 - Recomendação atendida pela ampliação de dotação orçamentária para capacitação, bem como pela captação de novos docentes para atender a demanda de ampliação de cursos e turmas, que implicou no aumento de 10% no número de Doutores e 7% no número de mestres.

Recomendações Para o Próximo Período

- Ampliar 5% o número de Doutores e 10% o número de Mestres.
- Enquadramento dos servidores Técnico Administrativos ao novo plano de Carreira.

6ª Dimensão

Administração Acadêmica

Objetivo: Verificar o grau de autonomia da gestão acadêmica, a representatividade da comunidade acadêmica nos colegiados e a participação dos colegiados nos processos decisórios.

Metodologia:

- Análise dos documentos referentes à organização e gestão.
- Análise dos processos organizacionais.
- Verificação da representatividade e a participação dos diversos segmentos da Comunidade nos colegiados.
- Avaliação da participação dos colegiados na elaboração do planejamento e na tomada de decisões.
- Avaliação da eficiência da gestão acadêmica no cumprimento do planejamento.
- Levantamento da percepção dos agentes institucionais (docentes, discentes e corpo técnico administrativo), quanto aos processos organizacionais e sua pertinência e adequação às finalidades da Instituição.

Pontos Fortes

- Participação discente nos órgãos colegiados.
- Participação docente em todos os órgãos colegiados.
- Participação da sociedade civil organizada nos órgãos administrativos e de avaliação.
- Análise anual, pela diretoria, das metas a serem alcançadas e definição de responsáveis com os respectivos prazos para aquelas que necessitam ser alcançadas.
- Elaboração de planejamento participativo com representação dos diversos segmentos da comunidade acadêmica.
- Revisão das políticas e ampliação da dotação orçamentária para produção intelectual.

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

Recomendações Anteriores

- Melhorar os mecanismos de divulgação dos aspectos normativos da IES para comunidade acadêmica.
- Criar mecanismos de divulgação do organograma e atribuição de funções da IES.
 - Recomendações atendidas. O setor de recursos humanos concluiu os trabalhos de construção e readequação de atribuições e de divulgação da estrutura organizacional. Para as funções docentes, esse processo ocorreu pela revisão conjunta, divulgação e discussão colegiada dos regulamentos institucionais (PDI, PPI, Plano de Carreira e regulamentos)

Recomendações Para o Próximo Período

- Disponibilizar de forma permanente os documentos institucionais no site e biblioteca da IES.
- Manter o alinhamento entre os programas de gestão e os documentos institucionais, tendo como referência, os dados obtidos dos diversos elementos diagnósticos da IES tais como: Avaliação Institucional, relatórios oficiais (MEC), sinalizações da sociedade civil, etc.

7ª Dimensão Avaliada

Infraestrutura Física e Tecnológica

Objetivo: Avaliar a infraestrutura física e tecnológica existentes e a sua adequação para dar suporte ao ensino, à pesquisa e à extensão.

Metodologia:

- Levantamento da opinião dos agentes institucionais sobre a infraestrutura oferecida e sua adequação às finalidades educativas.
- Análise dos documentos descritivos da infraestrutura (relatórios produzidos pelos líderes dos setores, memoriais descritivos, plantas, etc.).
- Verificação *in loco* das instalações do *campus*.
- Análise das Indicações de avaliadores externos (MEC e Mantenedora)
- Análise das políticas de conservação e expansão previstas.

Pontos Fortes

- Alto índice de satisfação quanto à estrutura física e equipamentos - entre 80 e 90%.
- Qualidade e quantidade das salas de aula, áreas de lazer e laboratórios.
- Quantidade e qualidade de banheiros.
- Equipamentos disponíveis para uso didático e acesso a recursos de informática para docentes e discentes.
- Acessibilidade

Recomendações Anteriores

- Ampliação do número laboratórios de informática visando atender a demanda de ampliação dos cursos.
 - Recomendação atendida. Aquisição de 80 computadores, totalizando 280 máquinas em laboratórios e 40 máquinas na Biblioteca para pesquisa e ensino.

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

Recomendações Para o Próximo Período

- Construção de mais um laboratório de Informática.
- Conclusão do novo prédio da Biblioteca.
- Revitalização do espaço de cantina.
- Conclusão do processo de climatização (ar condicionado) em todas as salas de aula.
- Implantar a nova academia de esportes
- Implantar o novo laboratório de Fisiologia
- Implantar o novo laboratório de Cineantropometria

8ª Dimensão Avaliada

Planejamento e Avaliação

Objetivo: Avaliar a relação entre o Planejamento Estratégico, o Projeto Pedagógico Institucional, os Projetos Pedagógicos dos Cursos e a integração de procedimentos avaliativos ao planejamento.

Metodologia:

- Análise dos documentos referentes à organização e gestão.
- Análise documental do Planejamento Estratégico e verificação de sua coerência com o PDI, com os Projetos Pedagógicos dos Cursos e o Projeto Pedagógico Institucional.
- Verificação da influência da auto avaliação institucional no Planejamento Estratégico.
- Levantamento de opinião dos agentes institucionais sobre a contribuição dos mecanismos de avaliação utilizados para o direcionamento das ações estratégicas.

Pontos Fortes

- Planejamento Estratégico definido, com explicitação das metas, prazos e sistemática de acompanhamento da gestão.
- Discussão dos resultados da auto-avaliação nos níveis administrativos da IES e de curso como referencial para o planejamento.
- Acompanhamento das metas previstas no PDI para elaboração do Planejamento Estratégico.

Recomendações Anteriores

- Criar mecanismos mais efetivos de divulgação e interlocução dos resultados da avaliação no âmbito discente e pessoal técnico-administrativo.
 - Recomendação Atendida. Divulgação disponível em todos os murais da IES em tamanho ampliado e de fácil acesso. Divulgação em meios eletrônicos pela página da IES.

9ª Dimensão Avaliada

Atendimento aos discentes

Objetivo: Avaliar as formas de atendimento ao Corpo Discente e integração deste à vida acadêmica.

Metodologia:

- Análise dos indicadores referentes às relações Discentes / Instituição / Egressos.
- Análise documental das políticas de atendimento ao discente.
- Avaliação dos serviços de atendimento aos alunos.

Pontos Fortes

- As políticas de atendimento estão bem definidas nos documentos disponíveis para análise.
- Qualidade, conservação e condições de higiene da estrutura física da IES.
- Participação discente nos órgãos colegiados.
- Qualidade e opções de lazer e convivência social da comunidade discente.
- Qualidade, pertinência e desenvolvimento do projeto pedagógico dos cursos.
- Qualidade e quantidade dos meios de divulgação de informação gerais e acadêmicas (*site*, murais, etc).
- Qualidade dos serviços de secretaria e finanças.
- Qualidade e quantidade dos programas e opções de estágio.
- Qualidade dos programas de nivelamento internos e externos aos cursos.

Recomendações Anteriores

- Ampliar o número de programas de iniciação de pesquisa discente, bem como investir na melhoria dos veículos de divulgação dos programas e critérios de participação aos discentes.
 - Recomendação atendida - foram criados 3 novos grupos de pesquisa com programas de incentivo(PIBIC) a iniciação científica nos cursos de Educação Física, Sistemas de Informação e Pedagogia.
- Continuar o processo de implementação das políticas de apoio à participação discente em eventos científicos e desenvolver estudos para ampliação orçamentária para o setor.

FACULDADE ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA - FAECH

Autorização de Funcionamento: Portaria Ministerial nº 272, de 11/02/99, publicada no Diário Oficial da União Seção 1, de 17/02/99.
Credenciamento: Portaria 272/99 – D.O.U. 17/02/1999 Recredenciamento: Portaria 882/08 – D.O.U. 20/11/2008

- Recomendação atendida. Houve ampliação da dotação orçamentária, que tem implicado a consolidação das políticas institucionais de pesquisa.
- Realizar cursos de capacitação para o pessoal de atendimento ao cliente.
 - Recomendação atendida. Foram realizados 4 cursos no período envolvendo o pessoal técnico de atendimento direto ao cliente.
- Reforma e ampliação dos sanitários do Prédio Escolar.
 - Recomendação atendida com a construção de 6 novos banheiros no prédio escolar.

Recomendações Para o Próximo Período

- Continuar o processo de implementação das políticas de apoio à participação discente em eventos científicos e desenvolver estudos para ampliação orçamentária para o setor.
- Implementar política mais intensiva de acompanhamento de egressos.
- Conclusão do novo prédio de aulas e nova Biblioteca.

10ª Dimensão Avaliada

Gestão financeira

Objetivo: Avaliar a Administração financeira da Instituição, as garantias de sustentabilidade e continuidade dos compromissos institucionais.

Metodologia:

- Análise das políticas e demonstrativos de captação e alocação de recursos.

Pontos Fortes

- A provisão de infraestrutura para o ensino, pesquisa e extensão, tanto do ponto de vista de imóveis como de equipamentos têm sido muito eficiente.
- Eficiência da política de captação e manutenção de alunos.
- Eficiência dos mecanismos de controle de evasão e inadimplência.
- Adequação das políticas de expansão e provisão para atualização e manutenção da infraestrutura física e tecnológica da Instituição.

Recomendações Para o Próximo Período

- Continuar estudo para melhoria da política de rateios.
- Implementar relatórios de gestão financeira que possibilitem processos mais ágeis de tomada de decisão nos cursos.

IV – Considerações Finais

Os resultados obtidos nessa auto-avaliação são incorporados ao plano estratégico da IES bem como inseridos nas adequações de metas do PDI.

Os resultados relativos aos cursos foram enviados aos respectivos coordenadores para análise das Comissões Internas de Avaliação de Cursos (CIACs).

As informações relativas aos docentes foram enviadas individualmente para cada docente e agrupados por turma ou curso aos gestores acadêmicos.

Os resultados das análises das dimensões estão disponibilizados no site da Avaliação Institucional.

Pode-se citar como facilidade principal nesse processo de auto-avaliação a existência de uma cultura de avaliação na maioria da comunidade acadêmica. Essa cultura é decorrente principalmente:

- Dos diversos processos de avaliação pelos quais passaram todos os cursos da instituição (Autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento, etc).
- Do programa de avaliação institucional já existente anteriormente ao novo formado definido pelo SINAES.

Hortolândia, 12 de março de 2011